北九州市立広徳小学校 校長 土田 成夫

災害等「緊急時 引き渡しシート」作成のお願い

青葉若葉の候、保護者の皆様には益々ご健勝にお過ごしのこととお喜び申し上げます。日頃より本校の教育活動にご理解とご協力をいただきありがとうございます。

さて、児童が在校している時間帯に、大災害等の緊急事態が発生した際、児童だけで下校 させることが危険だと判断した場合や児童が帰宅できても家に大人がいないと想定される場 合などには、保護者の方へ一斉メール等でご連絡し、<u>児童のお迎え(引き渡し)</u>をお願いす ることになります。児童を安全かつスムーズに保護者の皆様にお引き渡しすることができる ように、今回、保護者の方に**「緊急時 引き渡しシート」(別紙)**を作成していただき、万が 一の場合には、この「緊急時 引き渡しシート」をもとに引き取りに来られた方を確認し、児 童を引き渡させていただきたいと思います。

つきましては、下記の点にご留意のうえ、必要事項を記入していただき、6月17日(金) までにご提出くださいますようお願いいたします。

なお、「緊急時 引き渡しシート」の個人情報は、この目的以外には使用いたしません。

< 「緊急時 引き渡しシート」の作成について >

- ① 児童を確実に引き渡すことのできる方(保護者、近くにお住まいの親戚や児童と面識のあるご近所・知人・放課後等デイサービス等)を**すべて引取者**にしてください。 なお、保護者以外の引取者は、**児童が確認できる人**をお願いします。
- ② 引取者に登録していない方には、引き渡しができません。さまざまな場合を想定し、児童の引き取りができる方を必ず複数名(引取り可能な方全員)ご記入ください。
 - ※ 登録されていない方が引き取りに来られる場合は、必ず学校へご連絡ください。
 - ※「引き渡しシート」の追加・訂正がありましたら、わかり次第担任にお知らせください。
- ③ 児童の引取者にあたる方へ依頼し、確認及び承諾を得てください。
 - ※「緊急時 引き渡しシート」は、学校のホームページからダウンロードできます。必要な方は、ご利用ください。
 - ※ 兄弟姉妹で、記入の相違がないように注意してください。

「引き渡しシート」にご登録いただいている保護者・親族及びご友人等に、直接、児童を 引き渡すことを原則とします。大災害等の発生時には、保護者に引き渡しができない場合が 想定されますので、児童を引き取りに来校する可能性がある方全員を記入してください。

また、裏面をご覧になり、緊急時の児童の引き渡しについてご確認をお願いいたします。